**完整谈判文件到QQ群422250072或到本网页最后下载**

［竞争性谈判］多媒体教室相关设备采购项目的谈判文件

第一部分 谈判供应商须知

　　一、 总则

　　1. 本谈判采购文件仅适用于宿迁学院组织的谈判采购活动。

　　2. 凡符合资质要求的公司均可参与。

　　3. 无论结果如何，参加谈判公司自行承担因此所产生的全部费用。

　　4. 本次谈判采购活动及由本次采购活动产生的合同受国家法律制约和保护。

　　5. 凡参与此采购项目的谈判方，除谈判方有特别说明外，均视为接受并遵守本谈判采购文件。

　　6. 本次采购活动细则由宿迁学院负责解释。

　　二、 竞争性谈判工作程序

　　1. 发布谈判采购公告;

　　2. 谈判供应商获取谈判采购文件;

　　3. 谈判供应商咨询了解本项目基本情况，制作谈判响应文件;

　　4. 采购方接受谈判响应文件，同时收取相关费用、保证金;

　　5. 竞争谈判;

　　6. 确定成交商，等额退还未成交方的谈判保证金;

　　7. 签署供货合同，执行合同。

　　三、 对谈判供应商的要求

　　谈判供应商除具备公告中的资质要求外，还应满足下列要求：

1.凡参加投标的单位或全权代理，必须是具有独立法人资格的注册资金达10万元的经济实体,必须为增值税一般纳税人。

　　2. 必须具有《中华人民共和国合同法》所规定的售后服务的能力。成交方必须派出技术人员提供现场服务及有关技术培训;

　　3. 提供的设备必须附有原始生产厂家的质保书及产品合格证，如提供假冒伪劣产品，采购方将根据《中华人民共和国合同法》的规定要求赔偿。

　　四、 谈判响应文件的要求

　　1. 谈判响应文件的构成：

　　(1)谈判报价明细表：自做报价表，注明型号、规格、技术指标，详细的交货清单;特殊工具及备件清单。

　　(2) 相关服务：文件中务必明确最快完工时间、产品技术服务和售后服务的内容及措施;

　　(3) 响应文件附件：由谈判供应商根据各自情况自行编制，规格幅面与正文一致，主要内容包括：产品组成系统说明，产品主要技术性能和结构的详细描述;提供必要的数据、产品制造、安装、验收的执行标准;

　　(4) 参加谈判供应商资质证明文件：营业执照复印件；企业有关资质证明；同类项目近三年主要经营业绩等背景资料复印件；投标时提供或在取得中标资格后，能在2个工作日内提供生产许可证（或产品授权）、产品质量检测报告等证明产品合法来源及质量的书面证明；法定代表人身份证明和法定代表人对业务代表的正式授权书（一个单位不得委托多人代理，一人不得代理多个单位，否则投标无效）；

2. 谈判响应文件的份数、签署和封装

　　(1) 谈判响应文件份数为正本一份，副本一份，须各自装订成册。每套谈判响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”。当正本与副本内容不一致时，以正本为准;

　　(2) 谈判响应文件的正本和所有的副本均需打印，由法人或授权代表签字。授权代表须将以书面形式出具的“授权证书”附在响应该文件中;

　　(3) 谈判响应文件的正本和所有的副本一并装入密封袋，并在密封袋骑缝处加盖与谈判供应商一致的有效印章，否则视为无效;密封袋上应注明谈判供应商名称、联系人及联系电话。

　　3. 谈判响应文件的样式

　　谈判供应商应严格按照第四项要求的内容及顺序编写、装订谈判响应文件;

　　4. 一经交给，无论是否成交，其谈判响应文件恕不退还。

　　五、 谈判报价及谈判范围

　　1. 货物谈判价格，应报货物递送到谈判文件规定的实际交货地(买方指定的最终用户学校的校园内)的价格，应包括运保费、税费、材料费、装卸费、安装调试费、施工费等。

　　2. 谈判专家组在确定时，对方案、配置可作必要调整，谈判工作小组审定后可予以执行。

　　六、 谈判日期

　　谈判供应商应按照本次谈判采购公告中的日程安排，在规定的时间到指定地点进行谈判，逾期不予受理。

　　接收截止时间：2016年7月 14 日上午 10 ：30 前

　　接收地点：宿迁学院行政楼105室

　　联 系 人： 电话：0527- 84201696

**谈判时间：2016年 7 月 14 日上午10 : 30 时**

**地点：宿迁学院行政楼二楼会议室**

　　纪检监督电话：0527-84203001

　　七、 谈判、评审

　　1. 采购人按照本次采购公告中的日程安排，在规定的谈判时间在指定地点召开谈判前会，谈判供应商的法定代表人或授权代表须准时参加;

　　2. 谈判小组只对确定为实质上响应谈判文件要求的响应文件进行评价和比较。

　　3. 学校监察、财务对谈判全过程进行监督;

　　4. 谈判结束后，采购人将公布最终结果，并向成交单位发成交通知书;

　　5. 谈判小组将视谈判情况决定由一家或多家中标;

　 6. 对未成交单位，采购人可不作解释。

7、符合谈判文件要求的，经评审合格的最低价中标。

　　八、 谈判保证金

　　1. 谈判供应商在参加谈判时，须向采购人交纳资料费 100 元和谈判保证金 10000 元 ; 中标的，投标保证金自动转为履约保证金，货到验收合格后退还。未中标的，投标保证金在本次投标活动结束后予以无息退还；但出现下列情况之一的，投标（履约）保证金将不予退还：1）、在截止日期后送交投标文件的；2）、中标而不与我院签订合同的；3）、中标后未履行标书规定全部义务的；4）、签订合同后擅自转包他人的。5）、发现有串标行为的。

　　2. 谈判保证金可以用汇票或现金形式支付;

　　户 名：宿迁学院

　　开户行：宿迁市 工商银行 徐淮路分理处

　　帐 号：1116030509300003519

　　3. 结果公布后，未成交的公司所缴纳的保证金即时等额退还;成交的公司所缴纳的保证金自动转为合同履约保证金，在合同执行完毕后等额无息退还，如成交方拒绝遵守采购文件规定、响应承诺，或拒绝签订合同，或虽签署供货合同但不予履行，则此款作为违约金不予退还。

　　九、 签订合同

　　1. 在合同签订之前，采购人有权对成交方的履约能力进行最后审查，审查方式包括询问、调查和实地考察，如发现成交公司提供的材料虚假或对响应文件所要说明的情况故意隐瞒或虚报，则采购人有权取消其签约资格，没收其保证金，并另行评定成交者(在采购有效期内);

　　2. 成交公司收到成交通知书后应严格按照通知书要求的时间和地点与需方代表签订合同;

　　3. 签订合同书应以采购文件和谈判响应文件承诺为依据。

　　十、 合同主要条款及付款方式

　　1. 采购方与成交方按合同共同进行验收;

2. 付款方式：全部标的物安装调试完毕经乙方验收合格后，凭全额增值税专用发票支付合同总价款的95%，其余款项设备正常运行12个月后付清。债权不得转让，不得委托支付给第三方。

3、交货时间：中标单位在收到口头中标或中标通知书后30天内

第二部分 采购项目的技术规格、要求和数量(项目需求书)

　　现将需求及相关事项明确如下，欢迎各企业或代理商积极投标(参数描述为基本要求，欢迎供应商投报高于建议配置但性价比更优的产品)。

技术参数及要求**（响应单位可以按序号部分报价，非关键参数可以谈判）**

1. 技术参数及要求

技术咨询：84205080

.详细业务需求及技术规范

请下载完整招标文件

**1、多媒体教室投影机、中央控制器、幕布、防盗吊架等业务需求及技术规范：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **设备名称** | **数量** | **主要参数及要求** | | | | | **推荐品牌，**  **其他同档次品牌亦可投标** |
| 投影机 | 10台 | 标准显示  分辨率 | 标称光亮度  （ANSI） | 标称  对比度 | 显示技术 | **开标现场带**  **样 品** | EPSON、松下、日立 |
| ≥ 1024\*768 | ≥ 4000流明 | ≥ 500：1 | LCD |
| 中央控制器（配操作面板） | 10台 | 本地实现一键开、关机（计算机开、关机是通过中央控制器来实现的，而不是通过计算机CMOS参数设置来实现。一键开或关“投影机、幕布、计算机、扩音机等设备）详细要求“多媒体教室技术及功能要求”（开标现场带样品或彩色放大图片，操作面板要按招标方要求定制，投标前看现场）。 | | | | |  |
| 幕布 | 10幅 | 120英寸电动玻珠屏幕；不能安装在黑板正中位置，应装在光线较暗的黑板一侧；幕布要实现2种方式升降。 | | | | |  |
| 防盗  吊架 | 10个 | 散热效果要好、安全系数要高、调试投影仪要方便、尺寸大小根据投影仪大小要按招标方要求定制（投影机上方至少4厘米空间，左、右至少3厘米空间）；样式参照4110教室防盗吊架；打开吊架取出投影机钥匙通开。 | | | | |  |
| 电源转换器 |  | 有保护门、带过压（流）保护器、带指示灯开关，用于供计算机、中央控制器等电（电源转换器电源线至少为6米（中间无接头、电源转换器插头插在墙上插座内、另一端直接放在多媒体讲台内供多媒体设备取电用），开标现场带样品）。 | | | | |  |
| 各种型  号线缆 |  | 标准成品线缆（机器做好的，连接投影机电源线、控制线和连接话筒音频线可以不是成品线缆，其他线缆必须是成品线缆），开标现场带样品。 | | | | | 天诚、秋叶原 |
| 多媒体讲台 | 10张 | **A.外观要求**  1、桌体采用分体式设计，桌面部分和桌体部分自成一体，外置固定螺丝孔位，安装简单，方便进出设计比较窄的教室门。独立包装，运输轻便。  2、讲台采用钢木结合，桌面采用木黄色耐划木质材料，能防火、防尘、防水、耐刮花。LOGO装饰板及扶手为海南橡木，高档美观，实用。  3、讲桌尺寸(参考)：长宽高（MM）：1100＊750＊1000；讲桌材料：讲桌主体采用1.5mm冷轧钢板，其它部分采用1.2mm冷轧钢板。  4、人性化设计：无棱角，桌体拐角采用圆弧设计，防止碰伤。提供左右扶手让演讲者握扶，尺寸 50×600mm；前置活动L型板（由后面维修门联动控制，打开维修门后即可打开L型板，安全并便于设备的维护和调试）后维修门门不需要锁），方便学校LOGO安装。  **B.功能要求**  1、讲桌显示器采用5mm厚钢化透明玻璃保护，最大可安装21寸宽屏显示器，显示器可大角度调节，外部密封防尘玻璃面板可方便拆缷保洁；  2、讲桌配隐藏式滑轨抽拉抽屉（采用耐用平滑钢珠静音轨道），可容纳键盘、中控控制面板。键盘架下方为储物抽屉，可以放置书本，粉笔，粉擦等。键盘抽屉长、宽需能放下各类键盘和鼠标，并留有鼠标操作空间；讲桌的维护门安装安全系数高的设备锁，钥匙要通开；  3、高度集成：讲桌内部扩充IC卡系统，刷卡后，手动打开键盘抽屉，然后键盘抽屉、储物抽屉，可依次打开。手动闭合键盘抽屉，实现自动断电并锁定键盘抽屉；  4、讲桌桌子内部采用机柜式标准设计，带2层隔板，中央控制器及无线教学扩音机等设备可以固定安装起来，其他设备可放在隔板上面，所有设备摆放整齐、美观。  5、专设计算机主机卡位，能够防止主机位移；讲桌桌体采用开合式小柜门设计，不必打开桌子柜门，即可经由计算机光驱播放光碟。讲桌配设备调试前门，便于对相关设备进行调试；  6、不需要配置实物投影仪托盘和实物展示台抽屉；  7、讲台采用国标散热孔开孔设计，两侧及前方开孔，后门不开孔，方便通风散热并有效防尘；讲台配漏电保护开关及防静电接地装置，便于师生安全使用；  8、桌面集成抽拉式接线盒，（配备VGA线一根、AUDIO线一根、USB两根、网络接口线一根、话筒接口一根），侧面带5孔插座，讲台内自带固定线孔位，可对台内所有设备线进行固定；  9、中标后根据校方指定位置开多功能模块、中央控制器操作面板及读卡器等设备安装孔，须免费开好孔后供货。  多媒体讲台要用膨胀螺丝在指定位置固定好。 | | | | |  |

**2、多媒体教室无线教学扩音系统业务需求及技术规范:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 | 基本配置 | 数量 |  |
| **无线教学**  **扩音系统** | **功 放：**高性能数字处理模块，独有高性能降噪技术，稳定可靠；有一路无线话筒（每套至少提供2个无线话筒）。无线话筒（锂电池持续供电时间≥12小时、抗干扰无串频、灵敏度高、声音效果好、做工精细、咪头连接线质量好）采用无线传输，智能可靠，互不串扰。前置面板上操作按钮越少越好（减少误操作的可能性）、最好只有一个电源按钮或无。主流优质品牌，有完善的过载保护，带幻像电源，提供话筒供电功能。  **墙面话筒：**拾音距离≥3米；指向性为超心形指向；墙面话筒数量为2只。  **桌面话筒：**拾音距离≥6米；指向性为超心形指向；桌面话筒数量为2只。  **专业音柱：**额定输入功率≥100W，专业音柱为2个。 | 10套 |  |

**3、计算机业务需求及技术规范：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **主要技术参数** | **其他要求** | **数量** |  | **备注** |
| 1 | 计算机 | CPU:Intel 酷睿i7 3770及以上/主板: Intel Q77芯片组及以上/内存条:8G DDR3 /硬盘:500G /集成显卡、千兆网卡、声卡/防水抗菌键盘、USB光电鼠标 /DVD光驱/19英寸液晶显示器及以上 | 1、还原卡支持32位和64位操作系统，BIOS集成硬盘保护、实现硬盘保护、网络同传、增量同传、网络唤醒、自动连线、断电续传等功能；要求计算机网络同传速度稳定不掉线平均速度在18MB每秒及以上 | 10台 |  | 1. 硬盘保护网络同传现场演示，具有网络唤醒、自动连线功能、主板无CMOS电池供电的情况下，操作系统可正常进入。 2. 提供CPU、主板芯片组等详细技术参数。 3. 提供还原卡系统软件，版本在v6.0及以上，同时需提供底层安装文件。 |
| 2、前置面板USB接口≥ 2个 |
| 3、完全安装WindowsXP、Windows7旗舰版操作系统（不采用GHOST版本），安装常用软件（校方提供） |
| 4、整机（包括键盘、鼠标、显示器、还原卡等）三年原厂免费上门质保 |
| 5、网卡支持远程唤醒 |

**注意：1、投标人在投标前，必须查看现场及参照教室，需提供参数偏差表；**

**2、3间多媒体教室设备的拆除要保持完好后再安装到1号教学楼4楼指定教室。**

**说明：**

**本说明是招标文件的重要组成部分，内容包括以下几点。投标方所提供的产品和服务应符合本技术要求。**

**多媒体教室技术及功能要求**

第一部分 基本情况

一．设计思路

1．多媒体教室设备集成度高，操作简单。多媒体教室可以满足各种形式的教学。

2．目标——实用性、稳定性和先进性。

第二部分 多媒体布线

一．技术要求

1．招标方要求在放线中使用特定长度的整卷线，绝对不允许在线路中有接头。

2．教室内各种（**强电、弱电**）传输线的两头（接插头）用**标签打印机打印的标签（覆膜标签、参照2305教室）**标注**线名**。

3．多媒体讲台内各种（**强电、弱电**）引线留有适当长度**（50-100厘米**）后放入线槽内、引出部分用**扎带捆扎**、接相关设备。

4．多媒体讲台内各种传输线进线槽、（**强电、弱电**）分别用扎带捆扎（**注：显示器、键盘、鼠标不捆扎，其他各种传输线捆扎**），接插头用**标签打印机打印的标签（覆膜标签、参照2305教室）**标注**（线名、连接设备名称）**。

第三部分 中央控制器

一．中央控制器

1．中央控制器由主机、操作面板二单元组成。

2．招标方对中央控制器提出几项技术要求。

（1）中控主机接口、功能如下：

① 信号输入：二路电脑信号、二路外接视频，均含音频。

② 信号输出：一路电脑信号（分二路）、二路视频信号，均含音频。

③ 多路设备控制。

a. 220V电源输出（投影机、屏幕、无线教学扩音系统、台式电脑、外接接线板）。

b. 投影机信号切换。

c. 启动或关闭台式电脑（先供220V电源、再启动系统）。

④网络插口（先把终端接口（墙上信息点到中控、计算机主机等）用**标准跳线（机器做成的网线）**连接好。

（2）操作面板上有操作按钮。操作面板尺寸及颜色可**参照现多媒体教室2305**（**面板标注：宿迁学院现代教育技术中心**）。

① 四组按钮。三组电源控制：多媒体（投影）、屏幕、扩音机。

一组投影机信号切换：笔记本、台式机、电视。

②九键（**投标人应该按照以下要求人性化设计“操作面板**”**优先考虑使用**）

a.多媒体（投影机、屏幕、扩音）： 上课 、 下课 。

b.信号切换： 笔记本 、台式机 、 电视 。

c.投影机： 上课 、 下课 。

d.扩音： 上课 、 下课 。

③操作面板印有文字使用说明。

使用说明

上课：

·使用多媒体（投影机、计算机、扩音）：按蓝图区 上课 键。

·只使用话筒扩音：按灰图区 上课 键。

·单独开、关投影仪：按绿图区 上课 下课键。

·使用笔记本，按蓝图区 笔记本 键，再同时按笔记本Fn键

和显示模式转换键中上面画有两个显示器并排的键（F1～F12）。

下课：

按相应区域 下课 键，设备自动关闭。

注：蓝图区 下课 键指示灯亮，各功能按键启用、方能操作。

④为了教师准确使用多媒体设备，面板上要用颜色套加以区别，**“上课”字绿色、“下课”字红色。**

⑤当按下多媒体 **上课** 按钮后——**投影机点亮、屏幕落下、中央控制器会自动启动台式电脑进入Windows XP操作系统及无线教学扩音系统打开**；当按下多媒体 **下课** 按钮后——**投影机关闭、屏幕升上、中央控制器会自动关闭台式电脑及无线教学扩音系统（一定要实现）**。

第四部分 工程

一．进度表

1.中标公司提供工程进度表。

2.工期要求：

中标单位**在收到口头中标或中标通知书后25天内**完成本工程内的所有设备采购、安装、调试完毕并确保正常使用。

二．教室设备安装

1．多媒体教室

（1）设备有投影机、屏幕、音箱、多媒体讲台、中央控制器、台式电脑、无线教学扩音系统等。

（2）重视投影机控制线、话筒线等设备接插头的连接、焊接质量。线头、接焊件必须处理干净；只能用“**松香助焊”**；接焊头必须要“**热熔胶”处理**。

（3）设备根据使用方要求，进行安装。

**屏幕：直接固定在光线较暗的黑板一侧，屏幕中心位置对准投影机。**

（4）多媒体控制台内设备按照系统要求连接。中央控制器、无线教学扩音系统等设备放置在多媒体控制台支架上，如图所示，台式电脑电源开关引出到中央控制器，多余引线放入线槽内。



三．教室设备分配

教室选用同一型号设备。根据教室规模不同：屏幕规格（座位数≤ 95座，120英寸电动玻珠屏幕）；变化音箱数量（座位数≤ 95座，音箱为2个）。

四．系统连接与调试

1．中央控制器输入设备控制码

（1）中央控制器操作面板上：无论是按下（多媒体、屏幕、扩音）任一 上课 钮，讲桌电源插座通电；按任一 下课 钮，插座立即断电。

（2）当按下多媒体 上课 钮后，投影机点亮、屏幕落下、无线扩音系统打开，**信号切换**处在**台式电脑**状态。

（3）当多媒体处在上课状态，中央控制器会自动启动台式电脑，进入Windows XP操作系统；当按下多媒体 下课 钮后中央控制器会自动关闭台式电脑。

第五部分 其他要求

**一．销售厂商应具备：A、产品出现故障在12小时内到达现场解决问题的能力；B、产品出现大型故障维修往返时间少于2天并提供备用机，每次超过响应**

**时间违约金由学院扣除； C、承担设备维修往返快递费（送货上门）及确保通过使用部门检验所需的修理。**

**二**．**投标人需要在开标现场展示标书上所列的招标设备样品或彩色放大图片、各种耗材样品（网线、电线、VGA数据线、控制线等要成品）及品牌**，所有投标人**需要在现场提供演示。**

**三．与现有设备兼容，即任何一个多媒体教室投影仪、计算机、数字移频功放等设备坏了立即换上即可使用。**

**四．所投产品必须提供设备原厂售服专函、型号、规格、说明书、合格证、质保书等，并提供至少三年质保。**

**五**．**投标文件一式三份，包括一份“正本”和二份“副本”**，**如果它们之间有任何差异**，**以正本为准**；投标文件不应有涂改、增删，但如有错误必须修改时，

修改处须由法定代表人或授权代表签字；**中标人收到口头中标或中标通知书后七天内与招标人签订合同**，否则投标保证金不予退还（**因招标人原因的除外**）。

六．免费维修与更换缺陷部件：投标人应提供设备验收合格后至少三年的免费保修，时间从验收合格后起算。

（1）**投标人在免费维修期间，应免费对货物进行每月的例行保养、故障修理（包括急修）、承担设备维修往返快递费（送货上门）及确保通过使用部门检验所需的修理。**

（2）投标人应在收到通知后**12小时内到达现场解决问题的能力**，对有缺陷的货物或部件进行修理或更换。

（3）如果货物或部件的缺陷是投标人的原因造成的，投标人应进行修理或更换并承担所有相关费用，给招标人造成损失的由投标人承担赔偿责任。

七．备品备件：投标人应按照约定免费提供相应的满足招标人至少三年正常使用的易损件和备件, 并附详细清单。所有备品备件必须符合ISO公制计量标准。

八．在至少三年质保期满后，如备品备件可能停止生产，投标人应事先将要停止生产的计划通知招标人，使招标人有足够的时间采购所需的备件，如果招标人要求，免费向招标人提供备件的性能参数和规格。

九．**应提供不少于一周的技术和产品知识培训（培训内容：投影机、无线教学扩音系统、计算机等设备的日常维修和部件损坏的判定及多媒体相关**

**前沿知识，一定要执行）。**

十．投标人在投标文件中，应提供投标设备与招标文件要求的技术偏离表，如与招标文件要求无偏离也应说明。

十一．投标人在投标文件中，应提供投标文件与招标文件商务条款偏离表，如与招标文件无偏离也应说明。

十二．要填写的各种表格。

（1）**人员配备表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **年龄** | **项目中分工** | **学历** | **职称** | **履历和工程经验** |
|  |  |  |  |  |  |

**注：表中人员必须如实全面填写，如有虚假或漏项，招标人（招标机构）有权取消其投标资格（情节严重将没收投标保证金）。**

（2）**货物说明一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 投标设备名称及耗材 | 品牌 | 型号  规格 | 基本  配置 | 单  位 | 数  量 | 交货期 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

（3）**质保期和质保期满后的维保内容及维保价格**

|  |  |
| --- | --- |
| 质保期 | 年 |
| 质保期满后的维保内容 |  |

（4）**备品备件清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 备件名称 | 单位 | 主要规格和参数 | 单价 | 品牌和产地 |
|  |  |  |  |  |

（5）**技术规格偏离表格式**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 招标规格 | 投标规格 | 偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |

（6）**售后服务承诺表**

|  |
| --- |
| 售后服务内容： |

（7）**近三年经营业绩清单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 使用单位 | 产品型号 | 数量 | 金额 | 联系人及电话 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |

**注明：以上表中内容必须如实全面填写，如有虚假或漏项，招标人（招标机构）将执行响应标书和附件（多媒体教室技术及功能要求等）要求为准。**

**新建多媒体教室号及座位数**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 1号楼 | |
| 教室号 | 座位数 |
| 1 | 1301 | 87座 |
| 2 | 1313 | 86座 |
| 3 | 1315 | 79座 |
| 4 | 1201 | 87座 |
| 5 | 1202 | 79座 |
| 6 | 1215 | 76座 |
| 7 | 1316 | 89座 |
| 8 | 1401 | 87座 |
| 9 | 1403 | 52座 |
| 10 | 6103 | 艺术传媒学院 |
| 合计数： | 10间 | |

重要说明： 1、投标方必须对现场进行考察；提供质保情况详细说明；对此次采购项目若有更好性价比设备、未列入配置，投标单位也可另行申报，供评标参考选择。

2、请在投标文件中注明联系人固定电话、手机号码、QQ或MSN、E-mail信箱。

**3、投标方必须带样品，不便携带的样品提供彩色放大图片。**