**宿 迁 学 院**

［公开招标］2020-2021学年度教材公开招标文件

一、招标人：**宿迁学院**

地 址：江苏省宿迁市黄河南路399号

邮 编：223800

开户银行：宿迁市 工商银行 徐淮路分理处

帐 号：1116030509300003519

联 系 人：朱老师

联系电话：0527-84201696 技术咨询：刘老师 0527-84202691

二、招标内容：

宿迁学院2020—2021学年度学生教材及伴随服务等相关内容。

1．保证招标方委托采购的教材，在收到订单目录后3日内查询给于回告，并在15日内按我院要求的品种(名称、出版社、版本)、数量及时送到我院指定地点，不得擅自更换教材版本。不可抗力除外，保证学生上课前到书率100%。

2.无条件接受收招标方的追、补教材订单，并保证在15个工作日内将教材送达指定地点。追、补教材的折扣率与中标折扣率一致。

3.对招标方采购的教材，因出版社无书供应或出版时间有问题的，应在接到订单后3日内告知我院教材负责人，并说明原因或推荐可替用的教材。

4.投标方须提供国家正规出版社出版的教材，一经发现盗版教材，投标方应负全部法律责任。同时，我院将追究投标方的连带责任和经济责任。

5. 投标方在供给教材3 个月内有义务无条件接受招标方多订教材的退货，并承担所需费用。

6. 投标方应保证教材的印刷、装订质量，若有质量问题，投标方应及时更换。或供应的教材与招标方提供的订单不符的，无条件负责退换。

7. 投标方应免费提供教师用教材及相关教辅用书以及各大出版社、新华书店最新教材征订目录、获奖及优秀教材目录、光盘及电子版（PDF格式）教材等。

8. 教材运送至我院指定地点后，投标方需派专人按招标方要求做好教材入库、发放工作,并承担相关费用。

三、投标须知

1.凡参加投标的单位或全权代理，必须是具有独立法人资格的经济实体。

2.参加投标的单位或代理在认真阅读招标文件的同时，填写投标函（投标函格式请参照附件一），必须提供以下证明及资料：

（1）企业基本情况介绍。

（2）企业有关资质证明。(①营业执照副本及其复印件; ②印刷业许可证复印件; ③公安机关备案确认书复印件; ④税务登记证副本及其复印件)

（3）银行出具的资信证明书。

（4）法定代表人身份证明和法定代表人对业务代表的正式授权书（一个单位不得委托多人代理，一人不得代理多个单位，否则投标无效，见附件二、三）。

（5）订购户名及联系方式。

（6）填写好投标基本情况表(格式请参照附件四)，报价应明确总折扣百分比，如各类教材中有不同的折扣，应附相关说明。

（7）投标文件入袋密封。

**以上投标文件每页都应加盖投标单位公章，并注明“宿迁学院教材投标专用”的字样。**

四、履约保证金保证金

中标者需交纳合同履约保证金10000元，本采购周期结束，并且履行标书规定的全部义务后无息退还。

但出现下列情况之一的，投标（履约）保证金将不予退还：1.中标而不与我院签订合同的；2.中标后未履行标书规定全部义务的；3.签订合同后擅自转包他人的。

五、投标内容及要求

1.投标单位必须按照招标文件所规定的内容及要求进行投标。

2.投标文件应字迹清晰、内容齐全、表达准确，不应有涂改。若有修改，修改处应加盖法人印章。

六、投标文件的递交及资质等有关证件审查

1.投标文件一式一份，封装于文件袋内，并在封签处加盖投标单位公章。投标文件封面上应注明：

（1）招标单位名称。

（2）投标单位名称。

（3）投标项目。

2.有下列情况之一，其投标文件视为无效。

（1）投标文件未按规定密封的。

（2）投标文件未盖单位公章或没有授权人签字的。

（3）投标文件未按规定要求、格式编写或字迹模糊、难以辨认的。

（4）投标文件逾期送达的。

（5）投标文件的内容弄虚作假的。

七、定标原则：符合标书要求的，最低投标价中标。

1.投标文件应完整无缺，符合投标文件规定的要求格式。

2.投标单位实力、规模、业绩以及诚信程度等。

3.报价合理，能够为招标单位提供满意的优惠服务。

4.招标单位有权不接受不合理的低标价。

5.对未中标者不作解释，投标文件不退还。

6.中标者需交纳合同履约保证金10000元，本采购周期结束，并且履行标书规定的全部义务后无息退还。

7.若有效投标人最低折扣报价多于4家，招标人从中随机抽取4家作为中标人候选人。

8、报价不得高于7.6折。

9、对前期合作中未能履行好相关服务，教材采购不及时，不能根据合同及时供货的投标人，招标人有权否决其中标资格。

八、交货地点、交货时间及付款方式

1.交货地点：宿迁学院教材库。

2.交货时间：双方约定的时间。

3.付款方式：每学期，以学生实际使用量，在教材发放后四个月内采用电汇转账方式与投标方结算。

九、招标日程安排

1.发标时间： 2020年5月 4日

2．发标地点：宿迁学院行政楼105室

3．递交投标文件截止时间： 2020年5月 25 日下午3:00 前

4．投标文件递交地点：宿迁学院行政楼105室

5、投标文件递交地点：：宿迁学院东大门北侧传达室门口（大门外侧）。学校西门疫情防控期间关闭。

6．开标时间： 2020年5月 25日下午3:00

7．开标地点：宿迁学院东大门北侧传达室门口（大门外侧）

8．开标时邀请所有投标人参加。

9、评标地点：行政楼二楼会议室。

十、本文件由宿迁学院教务处负责解释。纪检监督电话：84203001

宿迁学院

2020年5月4日

**附件一：投标函样式**

## 投 标 函

致：宿迁学院

我是 （单位）的 （职务）系法定代表人，根据贵方2019—2020学年度教材招标文件，正式授权 职务： 代表我方 　　　　　　　　　　　　，全权处理本次项目投标的有关事宜。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1. 我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的投标人及可能收到的任何投标书的约束。
2. 我们已详细审核全部招标文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
3. 我们同意从规定的开标日期起遵循本投标文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。
4. 同意向贵方提供贵方可能另外要求的与投标有关的任何证据或资料,并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。
5. 一旦我方中标,我方将根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务。
6. 投标单位：

投标单位名称（公章）：

法定代表人（签字）：

被授权人（签字）：

地 址：　　　　　　　　　　　　　　邮 编：

电 话：　　　　　　　　　　　　　　传 真：

投标单位开户行：

帐　　　　　号：

日 期：　　　　年　　　月　　　日

附件二、

# 附件二：

# 法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限： 年 月 日至 年 月 日

姓名： 性别： 年龄： 职务： 系 的法定代表人。

特此证明。

投标人： （盖单位公章）

年 月 日

附法人身份证复印件正反面

**附件三：**

**授权委托书**

本人 系 的法定代表人，现委托 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、提交、撤回、修改 投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 年 月 日起至 年 月 日 。

代理人无转委托权。

投标人： （盖单位公章）

法定代表人： （签字或盖章）

委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

附授权委托人身份证复印件正反面

**附件四：**

**投标基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人全称 | |  | | | | 法定代表人 | |  | | |
| 地址 |  | | | | | 邮编 | |  | | |
| 电话 |  | | | 传真 |  | 业务员电话 | |  | | |
| 供应商报价 | 序号 | | 类别 | | 报价（以教材实际金额折扣%） | | 备注 | | | |
| 1 | |  | | % | |  | | | |
| 2 | |  | | % | |  | | | |
| 3 | |  | | % | |  | | | |
| 基本要求 | | | | | | | 能 | | 否 | 备注 |
| （1）教材质量是否保证。 | | | | | | |  | |  |  |
| （2）严格按院方招标内容采购。 | | | | | | |  | |  |  |
| （3）保证按规定的时间、地点交货。 | | | | | | |  | |  |  |
| （4）每学期开课前提供发放学生教材的服务。 | | | | | | |  | |  |  |
| （5）能否根据要求及时补、退、换教材服务。 | | | | | | |  | |  |  |
| （6）能否根据要求提供教师用书及相关服务。 | | | | | | |  | |  |  |
| 备注： | | | | | | | | | | |

* 1. 投标人应对本表提出的要求和条件作出实质性响应。
  2. 本表加盖投标单位公章，另附4份复印件。
  3. 投标人将投标文件密封并加盖骑缝章。